



Règlement intérieur

REGLEMENT DE FONCTIONNEMENT DE l'accueil de Jour Amelia WELLINGTON de Bethany Home.

L'accueil de jour « AMÉLIA WELLINGTON » de Bethany Home a pour but de prendre en charge les personnes accueillies dans un cadre bienveillant et sécuritaire.

C'est une structure d'accueil non médicalisée.

Le règlement intérieur qui suit vise à assurer un bon déroulement de la prise en charge des patients .

Il doit être approuvé par les personnes accueillies et ou les personnes ressources qui approuveront leurs droits et devoirs au sein de l'accueil de jour.



Contact: L' accueil de Jour "Amélia WELLINGTON":
: accueildejour@bethanyhome.fr



05. 90.52.04.85



Règlement intérieur

1. PREAMISSION ET ADMISSION A l'accueil de jour "AMÉLIA WELLINGTON"

1.1 Conditions d'admission

L'admission à l'accueil de jour est réservée aux personnes âgées dépendantes, aux personnes âgées

atteintes de troubles cognitifs et atteinte de la maladie d'Alzheimer et troubles apparentés.

Avant l'admission :

Le futur bénéficiaire et/ou son représentant a la possibilité de visiter l'accueil de jour « Amélia WELLINGTON » après avoir pris un contact préalable avec l'équipe.

- Le dossier de préadmission est dûment rempli (versant administratif et médical)

- o Ce dossier reprend la situation administrative, le contact de la personne ressource et les informations médicales du bénéficiaire.

- Le dossier est évalué par les membres de l'équipe de coordination de l'accueil de jour.

- o Un entretien est programmé entre la personne âgée, la personne ressource et l'équipe de coordination

- o Si le dossier n'est pas retenu

- L'accueil de jour vous recontactera pour vous en informer afin de mieux vous orienter.

- o Si le dossier est retenu :

- le patient peut intégrer l'accueil de jour, dans ce cas un projet d'accompagnement individualisé sera réalisé et soumis au bénéficiaire ou son représentant.



Contact: L' accueil de Jour "Amélia WELLINGTON":
: accueildejour@bethanyhome.fr



:05. 90.52.04.85



Règlement intérieur

1.2 Horaires d'ouverture

L'accueil de jour AMÉLIA WELLINGTON est ouvert du lundi au vendredi (hors Week end et jours fériés).

Les personnes y sont accueillies de 9h jusqu'à 16h00.

(Le calendriers des jours fériés est consultable au sein de l'accueil de jour)

-Les bénéficiaires et/ou leurs aidants, doivent respecter les horaires d'ouverture et de fermeture de l'accueil de jour Afin de conserver un bon fonctionnement du service :

-arriver à l'heure pour débiter les activités

- partir à l'heure afin de respecter les horaires de travail du personnel

1.3 Participation financière

Une participation financière est demandée aux bénéficiaires.

Les modalités de paiement sont précisées à l'admission.

Le paiement de la prise en charge doit être réglé au plus tard le 05 du mois.

Tout retard de paiement entrainera une suspension de prise en charge jusqu'à la régularisation de la situation.

RESPECT DES REGLES DE VIE A L'ACCUEIL DE JOUR

Les usagers (bénéficiaires, visiteurs et personnel...) sont tenus de respecter l'ordre de l'accueil de jour.

Toute personne :

-portant atteinte à l'intégrité physique ou psychologique d'un autre usager

- portant atteinte à l'intégrité physique ou psychologique du personnel de l'accueil de jour

-portant volontairement atteinte à l'hygiène des locaux

-troublant l'ordre de fonctionnement



Contact: L'accueil de Jour "Amélia WELLINGTON":

: accueildejour@bethanyhome.fr



:05. 90.52.04.85



Règlement intérieur

-dégradant le matériel et ou les locaux

Fera l'objet d'une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion définitive de l'accueil de jour.

Amélia WELLINGTON vit au rythme du bénéficiaire. Dans l'optique de créer une dynamique positiviste pour l'ensemble des bénéficiaires, la personne accueille qui refuse d'être prise en charge et qui menace de troubler l'ordre au sein de Amélia WELLINGTON verra sa prise en charge reportée.

L'OFFRE DE PRISE EN CHARGE DE AMÉLIA WELLINGTON.

Amélia WELLINGTON, est un espace similaire au domicile des bénéficiaire. Il dispose de deux appartements sécurisés accessibles aux PMR.

Dans le séjour, le bénéficiaire pourra dès leur arrivée prendre leur petit déjeuner en compagnie des autres personnes accueillies. C'est principalement à cet endroit que seront servis le déjeuner et le goûter.

La cuisine aménagée sera mise à disposition des bénéficiaires et du personnel afin d'élargir le champ des activités.

Le bénéficiaire dispose d'un planning d'activités réparti sur la journée, il est accompagné par les membres de l'équipe de l'accueil de jour et d'autres prestataires ou bénévoles. Ces activités contribueront au maintien de ressources cognitives, sa sociabilisation, et l'estime de soi du bénéficiaire.



Contact: L'accueil de Jour "Amélia WELLINGTON":
: accueildejour@bethanyhome.fr



05. 90.52.04.85



Règlement intérieur

RECUEIL D'INFORMATIONS

Amélia WELLINGTON recueillera auprès du bénéficiaire et ou de sa personne ressource l'ensemble des informations nécessaire à la prise en charge.

Par ailleurs, lors de sa prise en charge du bénéficiaire, des transmissions sont écrites sur le dossier du bénéficiaire. Ces transmissions permettent la traçabilité de la prise en charge, témoin de son évolution au sein de l'accueil de jour, et support de l'élaboration du projet d'accompagnement.

Les informations sont collectées et conservées dans le respect du secret médical et des droits de personnes accueillies.

Une opposition à ces enregistrements par le bénéficiaire ou son représentant légal devront le signaler à l'équipe de l'accueil de jour.

Les demandes de consultation du dossier médical respectent la disposition de l'art 2002-3 de la loi du 4 mars 2002 relative aux droits des malades.

CONSENTEMENT : DROIT A L'IMAGE

Lors de certaines activités nous seront amenés à immortaliser des moments avec les bénéficiaires. Cela nous permettra de produire une banque de photos qui pourraient servir lors des activités. Les bénéficiaires ne souhaitant pas être filmés ou photographiés devront le signaler à Amélia WELLINGTON.



Contact: L'accueil de Jour "Amélia WELLINGTON":

: accueildejour@bethanyhome.fr



:05. 90.52.04.85



Règlement intérieur

PLAINTES ET RECLAMATIONS

Les usagers de Amélia WELLINGTON qui auraient subi des préjudices dans l'enceinte de la structure

pourront transmettre leurs plaintes et leurs réclamations sur un registre. L'équipe d'encadrement vous apportera une réponse dans les meilleurs délais.

AUTRES DISPOSITIONS

- Le bénéficiaire ayant des troubles de continence devra se munir de protection urinaire adaptées en quantité suffisante à chaque jour de présence.
- Le bénéficiaire devra se présenter avec un trousseau :
 - o Haut et bas ou Robe
 - o Sous-vêtements
 - o Protection si nécessaire

Signature du bénéficiaire

représentant légal

personne ressource



Contact: L'accueil de Jour "Amélia WELLINGTON":
: accueildejour@bethanyhome.fr



05. 90.52.04.85